

Số: /KH-UBND

Kỳ Hoa, ngày tháng 03 năm 2026

## KẾ HOẠCH

### **Kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn xã Kỳ Hoa năm 2026**

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính (đã được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ); Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 19/06/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại bộ phận một cửa và công dịch vụ công quốc gia. Nghị định 367/2025/NĐ-CP ngày 31/12/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 118/2025/NĐ-CP ngày 19/06/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại bộ phận một cửa và công dịch vụ công quốc gia; Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn Phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính; Thông tư số 03/2025/TT-VPCP ngày 15/9/2025 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số nội dung của Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025; Quyết định số 526/QĐ-BTP ngày 30/01/2026 của Bộ Tư pháp về việc Phê duyệt Kế hoạch công tác năm 2026 của Cục Kiểm soát thủ tục hành chính; các Kế hoạch: số 43/KH-UBND ngày 24/02/2022 của UBND tỉnh về triển khai thực hiện Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyên đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh; Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Hà Tĩnh năm 2026 (ban hành kèm theo Quyết định số 3369/QĐ-UBND ngày 31/12/2025 của UBND tỉnh); Quyết định số 610/QĐ-UBND ngày 16/03/2026 của UBND tỉnh về ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2026 trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh. Ủy ban nhân dân xã Kỳ Hoa ban hành Kế hoạch Kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC) và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn xã năm 2026 như sau:

## I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

### 1. Mục đích

- Cụ thể hóa các nhiệm vụ trọng tâm về kiểm soát TTHC theo quy định tại Nghị định số 118/2025/NĐ-CP và các văn bản hướng dẫn của cấp trên phù hợp với tình hình thực tế trên địa bàn xã.

- Nâng cao chất lượng phục vụ, lấy sự hài lòng của người dân, tổ chức làm thước đo hiệu quả công việc. Đảm bảo 100% TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã được công khai kịp thời, đầy đủ.

- Đẩy mạnh chuyển đổi số trong giải quyết TTHC, trọng tâm là thực hiện dịch vụ công trực tuyến, số hóa hồ sơ và tái sử dụng kết quả giải quyết TTHC.

## **2. Yêu cầu**

- Chuyển trọng tâm từ "quản lý" sang "phục vụ"; lấy chuyển đổi số làm phương thức đột phá.

- Xác định rõ trách nhiệm phối hợp giữa các phòng chuyên môn (Văn phòng, Kinh tế, Văn hóa - Xã hội) với Trung tâm Phục vụ hành chính công.

- 100% hồ sơ TTHC được xử lý trên môi trường điện tử; thực hiện số hóa 100% kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực để tái sử dụng.

## **II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH**

Các nội dung công việc cụ thể, trách nhiệm của các phòng, đơn vị và thời gian, dự kiến sản phẩm hoàn thành theo Phụ lục I, Phụ lục II kèm theo Kế hoạch này.

## **III. KINH PHÍ**

Kinh phí thực hiện Kế hoạch kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2026 theo quy định tại Thông tư số 167/2012/TT-BTC ngày 10/10/2012 của Bộ Tài chính quy định việc lập dự toán, quản lý và sử dụng kinh phí thực hiện các hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính; Quyết định số 10/2014/QĐ-UBND ngày 24/3/2014 quy định mức chi thực hiện các hoạt động kiểm soát TTHC và các quy định của pháp luật khác có liên quan.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN VÀ CHẾ ĐỘ BÁO CÁO**

1. Trung tâm Phục vụ hành chính công xã chủ trì, làm đầu mối giúp UBND xã theo dõi, kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn triển khai thực hiện Kế hoạch này; định kỳ tổng hợp, tham mưu báo cáo công tác kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo quy định tại Thông tư số 05/2025/TT-VPCP ngày 31/12/2025 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ và văn bản số 412/BTP-KSTT ngày 22/01/2026 của Bộ Tư pháp về việc báo cáo cải cách TTHC hàng tháng.

2. Trưởng các phòng chuyên môn trên cơ sở Kế hoạch này, chủ động tổ chức thực hiện Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một

cửa, một cửa liên thông năm 2026 tại phòng mình; phối hợp với Trung tâm Phục vụ Hành chính công báo cáo kết quả thực hiện theo quy định tại Thông tư số 05/2025/TT-VPCP ngày 31/12/2025 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ và văn bản số 412/BTP-KSTT ngày 22/01/2026 của Bộ Tư pháp về việc báo cáo cải cách TTHC hàng tháng.

3. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc xã hưởng ứng, phối hợp thực hiện và giám sát các hoạt động cải cách TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Phụ lục I, II Kế hoạch này.

4. Phòng Văn hoá - Xã hội; Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã: Tăng cường thời lượng, chuyên trang, chuyên mục, tin, bài hợp lý để tuyên truyền, đưa tin về nội dung, kết quả triển khai các nhiệm vụ kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện TTHC trên môi trường điện tử; phối hợp với các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã đưa tin, bài, giới thiệu sáng kiến kinh nghiệm, gương cá nhân, tập thể tiêu biểu, điển hình trong thực hiện nhiệm vụ cải cách TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

5. Phòng Kinh tế tham mưu bố trí kinh phí bảo đảm thực hiện các nội dung của Kế hoạch này.

Trong quá trình thực hiện, trường hợp có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị, địa phương phản ánh về UBND xã (*qua Trung tâm Phục vụ hành chính công*) để tổng hợp, báo cáo đề xuất UBND xã xem xét, giải quyết theo quy định./.

**Nơi nhận:**

- UBND tỉnh (b/c);
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh;
- TT Đảng uỷ; TT HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các phòng, đơn vị trên địa bàn xã;
- Lưu: VT, HCC.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Lâm Anh Đức**

**PHỤ LỤC I**  
**NỘI DUNG KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NĂM 2026**  
*(Kèm theo Kế hoạch số: /KH-UBND ngày tháng 03 năm 2026 của UBND xã Kỳ Hoa)*

TT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Dự kiến sản phẩm	Thời gian thực hiện
<b>I</b>	<b>Công tác chỉ đạo điều hành kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông</b>				
1	Xây dựng Kế hoạch kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn xã năm 2026	Trung tâm Phục vụ Hành chính công xã	Các phòng, đơn vị liên quan	Kế hoạch của UBND xã	Trong Quý I/2026
2	Chỉ đạo, hướng dẫn, đôn đốc các phòng chuyên môn tổ chức thực hiện kế hoạch kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông	Trung tâm Phục vụ Hành chính công xã	Các phòng, đơn vị liên quan	Các văn bản chỉ đạo triển khai thực hiện công tác kiểm soát TTHC	Thường xuyên trong năm 2026
3	Kiện toàn Cán bộ đầu mối kiểm soát TTHC	Trung tâm Phục vụ Hành chính công xã	Các phòng, đơn vị liên quan	Quyết định phê duyệt, kiện toàn của Chủ tịch UBND xã	Khi có thay đổi thành viên
<b>II</b>	<b>Thực hiện rà soát, đơn giản hóa các quy định, thủ tục hành chính</b>				
1	Xây dựng Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa TTHC năm 2026 (ban hành kế hoạch riêng hoặc lồng ghép vào Kế hoạch hoạt động kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2026)	Trung tâm Phục vụ Hành chính công xã	Các phòng, đơn vị liên quan	Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC (có biểu chi tiết các TTHC đưa vào rà soát, đánh giá kèm theo kế hoạch).	Trong Quý I năm 2026
2	Triển khai thực hiện kế hoạch rà soát đánh giá TTHC của UBND xã	Các phòng chuyên môn; Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Các phòng chuyên môn; Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Các biểu mẫu rà soát, đánh giá TTHC và bảng tính toán chi phí tuân thủ TTHC, kiến nghị phương án đơn giản hóa các TTHC.	Tháng 3 đến tháng 7 năm 2026
3	Tổng hợp kết quả rà soát, đánh giá TTHC	Trung tâm phục vụ		Báo cáo phương án đơn giản	Trước

TT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Dự kiến sản phẩm	Thời gian thực hiện
	do các phòng chuyên môn gửi về. Báo cáo phương án đơn giản hóa TTHC gửi UBND tỉnh theo quy định.	Hành chính công xã		hóa TTHC	30/8/2026
<b>III</b>	<b>Kiểm soát việc thực hiện TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã</b>				
1	Tổ chức thực hiện niêm yết, công khai TTHC tại Trung tâm phục vụ Hành chính công xã và trên Cổng thông tin điện tử xã	Trung tâm PV Hành chính công xã	Các phòng chuyên môn;	Tổ chức thực hiện niêm yết, công khai các TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã; trên cổng thông tin điện tử xã	Thường xuyên trong năm 2026
2	Góp ý các TTHC trong dự thảo Quyết định công bố.	Các phòng, đơn vị chủ trì	Trung tâm Phục vụ Hành chính công xã	Văn bản góp ý gửi các sở, ban, ngành cấp tỉnh	Khi có yêu cầu
<b>IV</b>	<b>Kiểm tra, kiểm soát, đánh giá việc thực hiện TTHC</b>				
1	Kiểm tra việc tiếp nhận hồ sơ, giải quyết TTHC tại các phòng chuyên môn	Trung tâm PV HCC, phòng Văn hoá- xã hội	Các phòng chuyên môn	Thực hiện theo kế hoạch hoặc đột xuất	Thường xuyên trong năm 2026
<b>V</b>	<b>Tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính theo quy định</b>				
1	Niem yết địa chỉ tiếp nhận, phản ánh kiến nghị về quy định hành chính, hành vi hành chính trên Cổng thông tin điện tử UBND xã	Trung tâm PV HCC xã	Các đơn vị có liên quan	Công khai địa chỉ tiếp nhận PAKN theo quy định Quyết định số 53/2021/QĐ-UBND ngày 07/12/2021 của UBND tỉnh.	Thường xuyên trong năm 2026
2	Tiếp nhận, Xử lý kịp thời các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính theo quy định tại Quyết định số 53/2021/QĐ-UBND ngày 07/12/2021 của UBND tỉnh.	Trung tâm PV HCC xã	Các đơn vị có liên quan	Báo cáo kết quả xử lý phản ánh kiến nghị	Khi có phản ánh, kiến nghị

<b>TT</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Cơ quan chủ trì</b>	<b>Cơ quan phối hợp</b>	<b>Dự kiến sản phẩm</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
3	Thực hiện nghiêm quy định về xin lỗi trong quá trình tiếp nhận, giải quyết TTHC đối với cá nhân, tổ chức.	Các phòng chuyên môn; Trung tâm PV HCC xã		Văn bản xin lỗi	Khi có hồ sơ trẻ hen, PAKN của công dân
<b>VI</b>	<b>Công tác thông tin, tuyên truyền về hoạt động kiểm soát Thủ tục hành chính</b>				
1	Đẩy mạnh tuyên truyền về công tác kiểm soát TTHC; tăng cường xây dựng các tin, bài, phóng sự về công tác kiểm soát TTHC trên địa bàn xã	Phòng Văn hoá – Xã hội; Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã; Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Xây dựng các chuyên mục, phóng sự, bài viết tuyên truyền về công tác kiểm soát TTHC; đặt các bảng pano, áp phích có nội dung tuyên truyền về công tác kiểm soát TTHC tại một số địa điểm trên địa bàn xã	Thường xuyên trong năm 2026
2	Cập nhật các tin, bài tuyên truyền có liên quan đến công tác kiểm soát TTHC lên Cổng thông tin điện tử xã	Phòng Văn hoá – Xã hội; Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã	Trung tâm Phục vụ Hành chính công xã	Tin, bài được cập nhật lên Cổng thông tin điện tử xã	Thường xuyên trong năm 2026
3	Xây dựng các bảng pano, tờ rơi, tờ gấp tuyên truyền về kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn xã.	Trung tâm Phục vụ Hành chính công xã; Phòng Văn hoá xã hội	Các phòng liên quan	Các bảng pano, tờ rơi, tờ gấp được treo, cấp phát	Thường xuyên trong năm 2026
<b>VII</b>	<b>Công tác khác</b>				
1	Triển khai các Chương trình, Đề án, Dự án về kiểm soát TTHC do tỉnh ban hành	Trung tâm Phục vụ Hành chính công xã;	Các phòng, đơn vị liên quan,	Văn bản chỉ đạo, triển khai thực hiện	Khi có yêu cầu
2	Tham gia tập huấn nghiệp vụ kiểm soát TTHC do Văn phòng UBND tỉnh tổ chức	Trung tâm Phục vụ Hành chính công xã;	Các phòng, đơn vị liên quan		Theo KH của UBND tỉnh

<b>TT</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Cơ quan chủ trì</b>	<b>Cơ quan phối hợp</b>	<b>Dự kiến sản phẩm</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
3	Tổ chức nghiên cứu, đề xuất sáng kiến cải cách hành chính, cải cách TTHC.	Các phòng, ban, đơn vị	Trung tâm Phục vụ Hành chính công xã;	Sáng kiến cải cách hành chính, cải cách TTHC	Thường xuyên trong năm 2026
<b>VIII</b>	<b>Chế độ thông tin, báo cáo</b>				
1	Báo cáo về tình hình, kết quả thực hiện công tác kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử (bao gồm báo cáo trên hệ Hệ thống thông tin báo cáo Chính phủ)	Trung tâm Phục vụ Hành chính công xã	Các phòng, đơn vị liên quan	- Báo cáo gửi UBND tỉnh. - Thực hiện báo cáo điện tử trên Hệ thống thông tin báo cáo của Văn phòng Chính phủ ( <a href="https://vpcp.baocaochinhphu.gov.vn">https://vpcp.baocaochinhphu.gov.vn</a> )	Báo cáo định kỳ Quý I, II, III và cả năm theo văn bản số 412/BTP-KSTT ngày 22/01/2026 của Bộ Tư pháp về việc báo cáo cải cách thủ tục hành chính (TTHC) hàng tháng;
2	Báo cáo đột xuất, chuyên đề theo yêu cầu của cơ quan cấp trên Trong năm 2026	Các phòng, đơn vị liên quan		Báo cáo	Trong năm 2026

**ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ**

**PHỤ LỤC II**  
**NỘI DUNG KẾ HOẠCH THỰC HIỆN CƠ CHẾ MỘT CỬA, MỘT CỬA LIÊN THÔNG NĂM 2026**  
*(Kèm theo Kế hoạch số: /KH-UBND ngày tháng 03 năm 2026 của UBND xã Kỳ Hoa)*

<b>TT</b>	<b>Nội dung tuyên truyền</b>	<b>Cơ quan chủ trì</b>	<b>Cơ quan phối hợp</b>	<b>Dự kiến sản phẩm</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
1	Thực hiện tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công đối với TTHC đủ điều kiện dịch vụ công trực tuyến toàn trình	Trung tâm PV hành chính công xã;	Các phòng, đơn vị liên quan	TTHC được thực hiện tại Bộ phận Một cửa	Thường xuyên trong năm 2026
2	Tiếp tục triển khai thực hiện số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã đạt 100% số hồ sơ tiếp nhận	Các phòng chuyên môn, Trung tâm PV Hành chính công xã	Các phòng, đơn vị liên quan	Hồ sơ TTHC được số hóa thành phần và đính kèm file kết quả giải quyết	Thường xuyên trong năm 2026
3	Đẩy mạnh tiếp nhận TTHC phi địa giới trong phạm vi toàn tỉnh	Trung tâm PV hành chính công xã	Các phòng chuyên môn	Hồ sơ TTHC	Thường xuyên trong năm 2026
4	Nghiên cứu đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã	Trung tâm PV HCC xã; phòng Văn hoá xã hội	Các phòng liên quan	Báo cáo kết quả đạt được trong triển khai thực hiện phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06	Thường xuyên trong năm 2026

TT	Nội dung tuyên truyền	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Dự kiến sản phẩm	Thời gian thực hiện
5	Triển khai thực hiện các nhiệm vụ theo Quyết định số 1356/QĐ-TTg ngày 26/6/2025 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch thực hiện Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia.	Trung tâm Phục vụ HCC xã	Các phòng liên quan	Quyết định/Kế hoạch/Công văn/Báo cáo/Tọa đàm/Hội nghị	Trong năm 2026
6	100% TTHC đủ điều kiện được cung cấp dịch vụ công (DVC) trực tuyến (toàn trình, một phần) và được cập nhật lên cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC và công khai trên Cổng dịch vụ công quốc gia; - Tỷ lệ nộp hồ sơ trực tuyến một phần đạt 70%; - Tỷ lệ nộp hồ sơ trực tuyến toàn trình đạt 70% trên tổng số hồ sơ tiếp nhận của đơn vị”.	Trung tâm PV hành chính công xã	Các phòng chuyên môn	Đạt và vượt chỉ tiêu kế hoạch	Trong năm 2026
7	Tỷ lệ khai thác, sử dụng lại thông tin dữ liệu số hóa đạt 90%	Trung tâm PV hành chính công xã; các phòng chuyên môn	Trung tâm PV hành chính công xã	Báo cáo kết quả thực hiện	Thường xuyên trong năm 2026
8	Tối thiểu 100% TTHC có yêu cầu nghĩa vụ tài chính, được triển khai thanh toán trực tuyến, trong số đó, tỷ lệ giao dịch thanh toán trực tuyến đạt tối thiểu 75%	Trung tâm PV hành chính công xã	Các phòng chuyên môn	- Giải pháp kỹ thuật đáp ứng giao dịch và thanh toán trực tuyến - Số TTHC có yêu cầu nghĩa vụ tài chính được triển khai giao dịch thanh toán trực tuyến	Trong năm 2026

TT	Nội dung tuyên truyền	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Dự kiến sản phẩm	Thời gian thực hiện
				- Chức năng thống kê tỷ lệ giao dịch thanh toán trực tuyến trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh	
10	Mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp về giải quyết thủ tục hành chính đạt từ 95% trở lên	Các phòng chuyên môn, Trung tâm PV Hành chính công	Trung tâm PV HCC	Văn bản xin lỗi vì để chậm giải quyết TTHC	Thường xuyên trong năm 2026

**ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ**